

## Verwendungsnachweis im Projekt „Breitensportentwicklung“

Uta Uhlig

Tel. 0341-308 946 13

[uhlig@ssb-leipzig.de](mailto:uhlig@ssb-leipzig.de)

Peter Schütze

Tel. 0341-308 946 14

[schuetze@ssb-leipzig.de](mailto:schuetze@ssb-leipzig.de)

zahlenmäßiger  
Nachweis

## Abrechnung zuwendungsfähige Ausgaben für:

- Übungsleiter\*innen
  - Ausgaben für Übungsleiter\*innen (mit und ohne Lizenz)
  - Aus- und Fortbildung
- Wettkämpfe | Trainingslager
  - Startgelder
  - Kampf- und Schiedsrichter\*innen
  - Fahrtkosten Wettkämpfe
  - Trainingslager (Reisekosten, Verpflegung, Unterkunft)
  - Stornogebühren für abgesagte Trainingslager | Wettkämpfe | Turniere (pandemiebedingt)
  - Hallenmiete terminlich (Wettkämpfe)
  - Beiträge Fachverbände

## Hinweise

- **Trainingslager | Wettkämpfe** **nicht** dazu gehören:
  - Sportkleidung | Sportschuhe
  - Straf gelder
  - Pfand (bei Getränken rausrechnen)
  - Mitgliedsbeiträge LSB S | SSB L

zahlenmäßiger  
Nachweis

- Ausgaben zur Absicherung Übungs- | Trainingsbetrieb  
(erweiterter Verwendungszweck bleibt zukünftig bestehen)
  - Sportgeräte → sofern sie nicht über andere Projekte abgerechnet wurden (z.B. Großsportgeräte, Integration ...)
  - Einhaltung von Hygienekonzepten
  - Mieten | Pachten bzw. die Bewirtschaftung von Sporthallen | - anlagen (Hallenmiete periodisch - Training)
  - Betriebskosten

## Berechnung der Ausgaben für:

- Wettkämpfe / Trainingslager
  - Absicherung Übungs- | Trainingsbetrieb
- Die Ausgaben setzen sich in der Regel aus mehreren Positionen zusammen.
  - Erfassung/Dokumentation der Teilsummen, aus denen sich die im VWN eingetragene Gesamtsumme ergibt.
    - z.B. Sachkonto oder
    - Excel-Liste

## Hinweise - **allgemein**

- Alle Originalbelege gehören zum Schatzmeister oder in die Geschäftsstelle des VEREINS – nicht in die Abteilung.
- Ausgaben müssen „centgenau“ im VWN eingetragen werden.
- Verein bestätigt auf dem VWN, dass alle Ausgaben mit den Büchern und Belegen übereinstimmen.

## Hinweise

## Unterlagen

- Nachweis der Trainingseinheiten (TE)
  - 2021 entsprechend der **Antragstellung** (1 oder 2 TE)
  - 2022 **wieder Ist-Zustand** zum Jahresende
  - beachten: 1 Trainingseinheit (TE) = 60 Min  
2 TE hintereinander (120 Min) werden nur bei  
zwei unterschiedlichen Gruppen anerkannt

# Projekt Breitensportentwicklung

## Nachweisführung der Übungsleitertätigkeit

**Stand:**

**01.01.2021**

Vereinsname:

Name, Vorname	TE / W	Trainingsstätte	Sportart   Altersbereich	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag
Muster, Max	2	TH Musterstr. 25	Fußball   12 - 15 Jahre	16:00 - 17:00		18:00-19:00			
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									

### Für die Richtigkeit:

Wir bestätigen die o.g. Angaben und versichern, dass die aufgeführten ÜL im Verlauf des Antragsjahres mit den ÜG regelmäßig praktisch tätig waren. Der schriftliche ÜL-Vertrag liegt dem Verein vor.

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Name (Druckschrift) | Unterschrift | Funktion im Verein